

خطوات الحصول على تأييد التخرج لغرض التقديم للدراسات العليا (الماجستير/ الدكتوراه) .

- ١- حضور الخريج الذي يرغب بتقديم الطلب برغبته للتقديم على الدراسات العليا .
 - ٢- في حالة عدم امكانية حضور الخريج يوكل من ينوب عنه بموجب وكالة رسمية
 - ٣- يقدم الخريج طلب خطي مع ملئ الاستمارة الخاصة بالتزويد المذكور اعلاه ويذكر به عبارة (التقديم للدراسات العليا الماجستير/ او الدكتوراه) ويكون عدد الطلبات (٢) .
الاول/ معنون الى جامعة _____ / كلية التمريض
الثاني/ معنون الى وزارة الصحة والبيئة/ دائرة التخطيط وتنمية الموارد البشرية.
 - ٤- يذكر بالتأييد نوع الدراسة .
 - ٥- قطع وصل من القسم المالي (الى وزارة الصحة ملون / الى الكلية عادي)
 - ٦- يجلب الخريج كتاب معنون الى جامعة بغداد/كلية التمريض يثبت به اكمال التدرج الطبي وفي حالة عدمه يستكمل الكفالة الضامنة في الشعبة القانونية بحضور الكفيل حصريا وجلب المستمسكات الخاصة به مع كتاب معنون الى جامعة بغداد/ كلية التمريض مثبت به/ راتبة الكلي .
 - ٧- يستنسخ الكفيل الكفالة الضامنة (استنساخ ملون) والاحتفاظ بها وعند مراجعة التسجيل لنفس الغرض اعلاه في وقت لاحق يقدم نسخه ملونة منها وترفق مع الاوليات
 - ٨- ترفق صورتين (٢) مع كل طلب ونسخة من الوثيقة (نسخة ملونة)
 - ٩- يتم تقديم جميع ما ذكر اعلاه مكبوسا حسب التسلسل وتقدم الى سكرتارية معاون العلمي وبخلافه يهمل الطلب.
- ملاحظة: يتم سحب الاستمارة الخاصة بالتزويد من الموقع الالكتروني للكلية وتملى يدويا. علما ان نماذج الطلبات موجودة ايضا على الموقع.
- ٩- يستلم الطالب أو وكيله حصرا التأييد بعد اربعة (٣-٤) ايام .